

Bilag – Øvrige systemparametre og forretningskonstanter

I nedenstående skema finder du et overblik over de forskellige systemparametre og forretningskonstanter i KY, som en kommunal administrator **kan** konfigurere i KY som en del af den øvrige opsætning.

Systemparameter	Beskrivelse
Portaltekster	Portaltekster er forskellige typer af hjælpetekster, som kan fremstå i KY. Portaltekster giver dig mulighed for at hjælpe brugeren til at forstå, hvordan man udfylder tekstfelterne korrekt.
Batchkonstant	Batchkonstant anvendes til at indstille særlige værdier vedrørende batchjobs.
Brevskabelon	Denne systemparameter giver dig mulighed for at oprette og redigere brevskebeloner. Brevskebeloner er generelle skabeloner, der definerer indhold i de breve, som sagsbehandlerne sender til borgerne.
Brevbegrundelser	Brevbegrundelser bruges til at filtrere unødvendig information til borgeren væk. Det betyder, at, når borgeren får brev fra kommunen om den ydelse, borgeren er berettiget til, vil det kun være relevant information, som er inkluderet.
Debitor kravtype til indbetaling.	Debitor kravtype til indbetaling anvendes til at opsætte Debitor kontotyper og Fordringskravstyper, der kan tilknyttes betalingsaftaler i forbindelse med APØ-sager i KY.
Dokumentationstype	Dokumentationstype anvendes til at specificere den type dokumentation, der uploades i selvbetjeningsløsningen og i sagsbehandlersystemet.
Dokumenttitel	Dokumenttitel anvendes til at genkende modtagne dokumenters titler og på den måde oversætte dem til hændelser i KY. Det betyder, at dokumenter der modtages med en specifik titel, automatisk vil igangsætte en opgave, i stedet for at den skal håndteres manuelt.
Forfaldsprioritet	Forfaldsprioritet anvendes til at bestemme prioriteringen af opgaver med hensyn til deres forfaldsfrist specificeret i dage.
Formueopgørelse	Formueopgørelse anvendes til at oprette og specificere opstillingsrækkefølge over formuetyper i selvbetjeningen og i sagsbehandlersystemet.
Godtgørelse automatisk	Godtgørelse automatisk anvendes til at specificere, om en Godtgørelsestype skal køres automatisk i KY.
Hændelsesabonnement	Hændelsesabonnement anvendes til at konfigurere forfaldsfrister på hændelsesabonnementer.
Hændelsesgrænseværdi	Hændelsesgrænseværdi anvendes til at opsætte minimumsværdier, så der ikke startes hændelser, når en indbetaling under hændelsesgrænseværdien modtages.
Indholdselement	Denne systemparameter anvendes til at oprette og redigere indholdselementer. Indholdselementer er selve brødteksten, der kan indflettes i brevskebeloner og i journalnotatskebeloner.

Indtægter til APØ	Indtægter til APØ (Administration af persons økonomi) anvendes til at oprette indtægter, som sagsbehandlerne kan tilknytte APØ-budgetter i KY.
Journalnotatsskabelon	Journalnotatsskabelon anvendes til at oprette og redigere skabeloner for journalnotater.
Kontrolmarkering	Kontrolmarkering anvendes til at oprette markeringer, som sagsbehandlerne kan oprette på henholdsvis sag eller borger i KY.
Link	Link anvendes til at tilknytte dokumenter og hjemmeside, så sagsbehandlerne hurtigt kan tilgå disse via dropdown-menuen 'Link' i sagsbehandlersystemet.
Låsningsdato	Formålet med låsningsdato er at bestemme den seneste dato, hvorpå posteringer kan oprettes med en bogføringsdato i et foregående år. Det betyder, at det på låsningsdatoen - og efter - ikke længere er muligt at bogføre i tidligere år.
Manuelt tillæg-fradrag	Manuelt tillæg-fradrag anvendes til at konfigurere tillæg/fradrag, som sagsbehandlerne manuelt kan tilføje, når de behandler ydelser i KY.
Rådighedsberegning	Rådighedsberegning anvendes til at konfigurere listen over typer af indtægter og udgifter, der skal vises for borgeren og sagsbehandlerne i henholdsvis selvbetjeningen og sagsbehandlersystemet. De bliver brugt til at beregne, hvor mange penge en borger har til rådighed.
Opfølgingsopgave: Tilladte hændelser	Opfølgingsopgave: Tilladte hændelser anvendes til at opsætte, hvilke typer af hændelser det skal være muligt for sagsbehandlerne at tilknytte brugerdefinerede opfølgingsopgaver.
Standard opfølgingsopgave	Standard opfølgingsopgaver giver dig mulighed for at oprette opfølgingsopgaver, som sagsbehandlerne kan vælge, når de opretter disse på borgeren.
Særlig adresse	Særlig adresse giver dig mulighed for at oprette adresser, der er af særlig karakter i KY.
Udgifter til APØ	Udgifter til APØ (Administration af persons økonomi) anvendes til at oprette udgifter, som sagsbehandlerne kan tilknyttes APØ-budgetter i KY.
Bilag	Bilag bruges til at konfigurere bilag, som sagsbehandlerne kan vedhæfte breve de sender til borgerne. Det vil sige, at det kan styres, om der f.eks. ved udsendelse af et specifikt brev altid skal vedhæftes et givent bilag – f.eks. en blanket.
Øvrige forretningskonstanter	Denne systemparameter har sit eget afsnit, da den dækker over en lang række forretningskonstanter, der giver dig mulighed for at konfigurere KY.

Forretningskonstanter	Beskrivelse
APØ: Deaktiveringsgrænse	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere, hvor meget en indbetaling skal afvige fra et forventet beløb før en APØ-sag deaktiveres.

APØ: Større indbetalingsgrænse	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere indbetalingsgrænsen for en APØ-sag
APØ: Vis alle konti som standard	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere, hvad der skal vises som standard i tabellen 'Kommende bevægelser' i forbindelse med APØ-sager. Det er muligt at vælge at alle konti skal vises som standard.
APØ: Rateudbetalings kontomeddelelse	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere meddelelsen som borgeren modtager på deres kontoudtog ifm. rateudbetaling fra APØ.
Periode indtil manuel sletning	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere antallet af dage der skal gå, før en sag kan slettes i KY.
Trækprocent ved manglende skattekort	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere trækprocenten der skal anvendes, når borger ikke har et skattekort.
Personer, jeg har arbejdet på de seneste dage	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere tabellen 'Personer, jeg har arbejdet på indenfor de seneste dage', der er placeret i sagsbehandlerens opgaveindbakke.
SÆS behandlingsfrist	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere behandlingsfristen for SÆS-sager i KY.
Simuler udbetalinger: Antal år	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere hvor mange år ud i fremtiden, der kan beregnes (simuleres) fremtidige ydelser.
Dan kvikudbetaling: Tillad dage frem	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere hvor mange bankdage, der højst må være mellem dags dato og dispositionsdatoen, når sagsbehandlerne skal foretage ved kvikudbetalinger.
Dan kontantbilag: Tillad dage frem	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere hvor mange bankdage, der højst må være mellem dags dato og dispositionsdatoen, for at sagsbehandlerne kan få lov til at endeligøre den økonomiske effektivering og tilknytte dem straksudbetalingsbilaget.
Dan kontantbilag: Konto	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere kontonavnet på den konto som pengene trækkes fra, når sagsbehandlerne danner et kontantbilag.
Årsopgørelse: Tilgængelig dato	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere datoen for, hvornår KY begynder at anmode om årsopgørelsen for det foregående år.
Nemkonto: Tilladte dage	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere antallet af dage, som KY venter på et svar fra NemKonto (afvisning eller accept).
Nemkonto: Modtager Meddelelse	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere teksten på udbetalingsmodtagers kontoudtog, når borgeren modtager en ydelse fra KY.
Nemkonto: Endeligør kladder frist	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere antallet af bankdage, før en kladder dispositionsdato afvikles via batchjobbet 'Endeligør Effektivering' som en økonomisk effektivering i KY
Kommune logo størrelse	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at ændre kommunelogs størrelse i masterskabelonen.

Kommunespecifik tilpasning af selvbetjeningen	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at tilpasse selvbetjeningsløsningen.
Aktivering af selvbetjeningen	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere om selvbetjeningen skal være aktiveret eller ej i kommunen.
Inaktivitet log out	Denne forretningskonstant giver dig mulighed for at konfigurere, hvor længere brugere kan være inaktive i KY, før de automatisk logges ud af KY.